

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский язык,
немецкий язык)»**

| | |
|---|---|
| <p>Цель изучения дисциплины</p> | <p>Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский язык, немецкий язык)» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности; - проведения научных исследований в области юриспруденции на иностранном языке. |
| <p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p> | <p>Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский язык, немецкий язык)» включена в Базовую часть Блока 1 программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и строится на основе изучения дисциплины «Иностранный язык» в первом семестре.</p> |
| <p>Формируемые компетенции</p> | <p>В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; (ОК – 5); - способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7). |
| <p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p> | <p>В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие знания, умения, навыки:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные грамматические конструкции изучаемого языка, характерные для юридических текстов; • основную профессиональную терминологию по юриспруденции на иностранном языке; • формальные признаки логико-смысловых связей между элементами специального текста; • основные способы словообразования, |

используемые в профессиональной терминологии;

- идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем;

- нормы официально-делового стиля, специфику письменного делового общения;

- лингвострановедческую информацию, касающуюся профессионально-ориентированных тем;

Уметь:

- читать и понимать иноязычные тексты по профилю подготовки;

- письменно и устно переводить тексты профессиональной тематики;

- реферировать материалы по специальности и составлять аннотации к ним на иностранном и русском языках;

- воспринимать на слух и понимать основное содержание текстов профессиональной направленности;

- строить собственную речь профессиональной направленности

- составлять основные деловые документы на иностранном языке;

- поддерживать профессиональные контакты при помощи электронной почты;

- оформлять выступление на студенческих научно-практических конференциях и семинарах, принимать участие в дискуссиях и обсуждении вопросов, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- осуществлять поиск необходимой профессиональной информации посредством мультимедийных средств и ресурсов интернет;

Владеть:

- навыками общения на иностранном языке в процессе профессиональной деятельности с учетом этнокультурных и профессиональных различий;

- подготовленной и неподготовленной монологической и диалогической речью в условиях профессионального и научного общения в пределах изученного материала;

- навыками работы с зарубежной юридической

| | |
|---|--|
| | <p>литературой, в том числе с деловыми документами;</p> <ul style="list-style-type: none"> • основными правилами оформления деловой корреспонденции и документации; • современными информационными технологиями, способствующими профессиональной межъязыковой коммуникации. |
| <p>Содержание дисциплины</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие права 2. Отрасли права 3. Уголовное право 4. Преступление и наказание 5. Гражданское право. Основные категории гражданского права 6. Государственное устройство и судебная система РФ |
| <p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p> | <p>Основная литература (английский язык):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Английский язык для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Чиронова [и др.] ; под общ. ред. И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 399 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00188-4. https://www.biblio-online.ru/book/4163DBB8-071E-4727-BA90-CC7ACC42DBFF 2. Английский язык для юристов. English in law : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 213 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02815-7. https://www.biblio-online.ru/book/C42E7FF8-CFD2-46FE-91C0-4F6D3F0613E4 <p>Дополнительная литература(английский язык):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Караулова, Ю. А. Английский язык для юристов : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Караулова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02203- |

<https://www.biblio-online.ru/book/018F3E0A-6B3E-4723-969E-AB7799A30593>

2. Першина, Е. Ю. Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 1. Морфология : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 200 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04036-

<https://www.biblio-online.ru/book/83A6DB10-50AC-4F91-9421-FE831373F812>

3. Першина, Е. Ю. Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 2. Глагольные формы и синтаксис : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 172 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04055-5.

<https://www.biblio-online.ru/book/194D638B-1FE4-4417-A663-CF071B367A68>

4. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 306 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01126-5.

<https://www.biblio-online.ru/book/00F5FC4A-34B4-455A-9D05-5C6CAE0734C5>

Основная литература (немецкий язык):

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02884-3.

<https://www.biblio-online.ru/book/BB537F9A-85DF-49F0-B362-2280C6E47941>

2. Смирнова, Т. Н. Немецкий язык для юристов. Deutsch für Juristen + аудиозаписи в эбс :

учебник для академического бакалавриата / Т. Н. Смирнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 179 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9272-4.

<https://www.biblio-online.ru/book/7B87D248-5096-42A5-81BF-5FA3248448EA>

Дополнительная литература:

1. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 280 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04296-2.

<https://www.biblio-online.ru/book/74CDBB4E-2257-42E2-B2A7-5D26B65B2580>

2.

Интернет-ресурсы:

1. Словари английского языка и другие ресурсы для изучающих английский язык.

<http://www.study.ru>

2. Словари английского языка, тезаурус, система машинного перевода. <http://www.dictionary.com>

3. Ресурсы для учащихся (фонетика, грамматика, лексика, идиомы, аудирование, говорение, письменная речь, чтение, деловой английский язык, международные экзамены TOEFL/TOEIC) и преподавателей (учебные материалы, планы уроков, тесты и др.). <http://www.eslgold.com>

Для успешного освоения дисциплины, проведения практических занятий и самостоятельной подготовки докладов, обучающиеся используют программное обеспечение WINDOWS, Microsoft Office WORD, Microsoft Office EXEL, презентация Microsoft Office Power Point.

При проведении лекций и семинаров используется аудитория, оборудованная проектором для отображения презентаций

| | |
|---|---|
| | |
| Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся | Опрос обучающихся, тестирование, моделирование практических ситуаций, подготовка докладов и рефератов к практическим занятиям, круглым столам, использование технических средств обучения. |
| Форма аттестации | <i>Входной контроль:</i> не предусмотрен. <i>Выходной контроль:</i> проводится в форме зачета. Зачёт по дисциплине «Иностранный язык (английский язык, немецкий язык)» может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования. |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Русский язык и культура речи»**

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Целями освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» являются: <ul style="list-style-type: none"> - общения в области избранной специальности; - развитие навыков поиска и оценки информации; - развитие речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям общения (ведение переговоров, дискуссии и т.п.); -повышение культуры разговорной речи, обучение речевым средствам установления и поддержания доброжелательных личностных отношений; - формирование активной гражданской позиции, развитие творческого потенциала; -развитие понимания, интерпретации и объяснения материалов юридической практики; - развитие познавательных способностей. |
| Место дисциплины в структуре образовательной программы | Дисциплина «Русский язык и культура речи» включена в вариативную часть Блока 1 программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» |
| Формируемые компетенции | В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями: <ul style="list-style-type: none"> - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и |

| | |
|---|---|
| | <p>межкультурного взаимодействия; (ОК – 5);</p> |
| <p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p> | <p>В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие знания, умения, навыки:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные коммуникативные, этикетные и этические нормы общения, уровни культуры речи; • о языке и речи, о коммуникативных качествах речи, о коммуникативной ситуации и ее составляющих; • о языке и речи, о культуре речи как науке, о механизмах кодификации языка, о видах языковых норм (орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических, пунктуационных и др.) и видах речевой деятельности; • о законах, видах и разновидностях общения, о способах оптимизации профессионального общения, об особенностях разговорного стиля речи; • об орфоэпии и трудностях русского ударения, грамматике, о русской фразеологии и выразительности речи; • о функциональных стилях и их особенностях; • особенности строения научного и официально-делового текста, о жанровой дифференциации официально-делового стиля речи; • о лексике и лексикографии, о юридических справочниках и словарях, о строении словарной статьи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдать принципы этики юриста; ставить перед собой учебные цели и выбирать пути их достижения; • фиксировать нарушение норм СРЛЯ в речевом потоке и письменном тексте; • соблюдать правила русского речевого этикета и невербальной коммуникации; использовать языковые клише при составлении стандартных деловых писем; • анализировать готовые тексты различных жанров, создавать свой текст, осуществлять правку готового текста с учетом требований |

| | |
|------------------------------|---|
| | <p>функционального стиля;</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать знания об общенаучной и профессиональной лексике при составлении текстов различных жанров; • анализировать юридические и лингвистические термины. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципами этики юриста, реализуемыми в речевой деятельности; • навыками работы с учебной информацией; • навыками работы в студенческом коллективе; • элементами делового общения: публичные выступления с презентационным сопровождением, деловые беседы; • навыком самостоятельно пользоваться нормативными словарями и справочниками русского языка; • навыками редактирования учебных текстов. |
| <p>Содержание дисциплины</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Культура. Язык. Речь. 2. Современный русский литературный язык. 3. Язык как средство общения. Условия эффективной коммуникации 4. Разновидности речи. 5. Особенности русского речевого этикета. 6. Нормированность как механизм культуры речи. 7. Лексикология. Лексические нормы. 8. Точность и богатство речи юриста. 9. Русская фразеология и выразительность речи юриста. 10. Орфоэпические нормы. 11. Грамматические нормы русской речи. 12. Нормы употребления имен существительных, имен прилагательных, числительных и местоимений. 13. Нормы употребления глагола и глагольных форм. 14. Синтаксические нормы и культура речи. 15. Коммуникативные нормы. 16. Культура общения. Законы общения. Разновидности общения. 17. Юрислингвистика. 18. Социоллингвистика. 19. Психоллингвистика. 20. Функциональные стили русского языка. |

| | |
|---|---|
| <p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p> | <p style="text-align: center;">Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Русский язык и культура речи : учебник для академического бакалавриата / В. И. Максимов [и др.] ; под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00281- https://www.biblio-online.ru/book/CCBBD9A7-0581-439F-83DD-9B0638DBBCAF 1. Современный русский литературный язык в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. Г. Костомаров [и др.] ; под ред. В. Г. Костомарова, В. И. Максимова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 316 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03995-5. https://www.biblio-online.ru/book/5B0977A6-5ACD-4F2C-A4EF-5C22769AC1CA 2. Современный русский литературный язык в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. Г. Костомаров [и др.] ; под ред. В. Г. Костомарова, В. И. Максимова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 352 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03997-9. https://www.biblio-online.ru/book/481E9475-162A-46FC-82CE-B206F2BA8ABE <p style="text-align: center;">Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 157 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-5842-3. https://www.biblio-online.ru/book/A9822169-D834-44A4-87C0-CD6B14681E8E 2. Буторина, Е. П. Русский язык и культура речи : учебник для академического бакалавриата / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 281 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02035-9. https://www.biblio-online.ru/book/3015D1D9- |
|---|---|

| | |
|---|--|
| | <p>8984-44C6-8A55-982CEBFD8712</p> <p>3. <i>Панченко, С. В.</i> Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для академического бакалавриата / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под ред. С. В. Панченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 230 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02809-6. https://www.biblio-online.ru/book/A23928D6-479C-46C1-83D4-CFC86C8F1B69</p> <p style="text-align: center;">Интернет-ресурсы:</p> <p>1. Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - http://www.slovari.ru</p> <p>2. Словари русского языка и другие ресурсы для изучающих русский язык. http://ushdict.narod.ru/</p> <p>3. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - http://www.grammar.ru</p> <p>Для успешного освоения дисциплины, проведения практических занятий и самостоятельной подготовки докладов, обучающиеся используют программное обеспечение WINDOWS, Microsoft Office WORD, Microsoft Office EXCEL, презентация Microsoft Office Power Point.</p> <p>При проведении лекций и семинаров используется аудитория, оборудованная проектором для отображения презентаций</p> |
| Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся | Опрос обучающихся, тестирование, моделирование практических ситуаций, подготовка докладов и рефератов к практическим занятиям, круглым столам, использование технических средств обучения. |
| Форма аттестации | <i>Входной контроль:</i> не предусмотрен. <i>Выходной контроль:</i> проводится в форме зачета. Зачёт по дисциплине «Русский язык и культура речи» может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования. |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Латинский язык»**

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Формирование культуры правового мышления и профессионального языка современного юриста на основе чтения и перевода со словарём латинских источников по римскому праву, а также осмысление и заучивание наизусть латинской юридической терминологии и выражений, постоянно встречающихся в современной юридической литературе и документах. |
| Место дисциплины в структуре образовательной программы | Дисциплина Латинский язык относится к циклу Б1 («Гуманитарный, социальный и экономический цикл») дисциплин и входит в состав вариативной части ООП. Области профессиональной деятельности бакалавров, на которые ориентирует дисциплина «Латинский язык», являются разработка правовых норм; правовое обучение и воспитание. Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими предшествующими дисциплинами: Русский язык, Иностранный язык. Наименования последующих учебных дисциплин: Римское право, Теория государства и права, История государства и права зарубежных стран, История политических и правовых учений, Международное право, Международное частное право. |
| Формируемые компетенции | В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями: - способность к коммуникации в устной и |

| | |
|---|---|
| | <p>письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; (ОК-5);</p> <p>- способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).</p> |
| <p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p> | <p>В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие знания, умения, навыки:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о грамматической системе латинского языка; • о мировом значении латинского языка; • необходимое количество (около 150) латинских юридических терминов римского и международного права, а также пословиц и крылатых выражений, встречающихся в современных юридических и общественно-политических текстах; <ul style="list-style-type: none"> • запись римских чисел. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • грамотно употреблять выученные термины и выражения на латинском языке; • правильно читать на латинском языке; • пользоваться латинско-русским словарем; • с помощью словаря переводить терминологические словосочетания и предложения с латинского языка на русский; • делать грамматический разбор юридических терминов и предложений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с учебной информацией; • навыками работы в студенческом коллективе; • навыками публичных выступлений с презентационным сопровождением; • навыком самостоятельно пользоваться нормативными словарями и справочниками латинского языка. |
| <p>Содержание дисциплины</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Латинский язык – язык права. Алфавит. Правила чтения. 2. Имя существительное. Имя прилагательное. Местоимения. Числительные. 3. Глагол. Настоящее время глагола. |
| <p>Используемые информационные,</p> | <p>Основная литература:</p> |

инструментальные
и программные
средства

1. Титов, О. А. Латинский язык : учебник и практикум для вузов / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04748-6.

<https://www.biblio-online.ru/book/5AE33F26-28EF-4F10-94FD-F27990D4DDE1>

2. Солопов, А. И. Латинский язык : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Солопов, Е. В. Антонец. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 458 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00291-1.

<https://www.biblio-online.ru/book/F3760306-8D44-4D29-8059-EDF419F60A7D>

Дополнительная литература:

1. Белов, А. М. Ars grammatica. Книга о латинском языке в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие / А. М. Белов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 279 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-04751-6.

<https://www.biblio-online.ru/book/843BE0F2-56EB-4733-A355-B71A9A4D4CAD>

2. Белов, А. М. Ars grammatica. Книга о латинском языке в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие / А. М. Белов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 210 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-04752-3

<https://www.biblio-online.ru/book/76AC1557-B836-42D6-8BCE-64A30728CC56>

Интернет-ресурсы:

1. Словари латинского языка и другие ресурсы для изучающих латинский язык. <http://lingust.ru/>

2. Ресурсы для учащихся (фонетика, грамматика, лексика, идиомы, аудирование, говорение, письменная речь, чтение, и преподавателей (учебные материалы, планы уроков, тесты и др.). <http://www.languages-study.com/>

Для успешного освоения дисциплины, проведения практических занятий и самостоятельной подготовки

| | |
|---|---|
| | <p>докладов обучающиеся используют программное обеспечение WINDOWS, Microsoft Office WORD, Microsoft Office EXEL, презентация Microsoft Office Power Point.</p> <p>При проведении лекций и семинаров используется аудитория, оборудованная проектором для отображения презентаций</p> |
| Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся | Опрос обучающихся, тестирование, моделирование практических ситуаций, подготовка докладов и рефератов к практическим занятиям, круглым столам, использование технических средств обучения. |
| Форма аттестации | <p><i>Входной контроль</i>: не предусмотрен.</p> <p><i>Выходной контроль</i>: проводится в форме зачета.</p> <p>Зачёт по дисциплине « Латинский язык» может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования.</p> |