

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

ОДОБРЕНО
ученым советом ФГБОУ ВО
«Саратовская государственная
юридическая академия»
протокол № 12
«25» декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО
«Саратовская государственная
юридическая академия»,
профессор



С.Б. Суоров
«25» декабря 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении самообследования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Положение) регламентирует порядок, сроки и форму проведения процедуры самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, требования к содержанию и структуре отчета о самообследовании федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия, ФГБОУ ВО «СГЮА»).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 (ред. от 14 декабря 2017 г.) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО),

– иных нормативно-правовых актов Российской Федерации об образовании;

– Устава ФГБОУ ВО «СГЮА»;

– иных локальных нормативных актов Академии.

1.3. Целями проведения самообследования являются:

– обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Академии;

– подготовка отчета о самообследовании ФГБОУ ВО «СГЮА» (далее – отчет);

– обеспечение качества подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ВО путем улучшения работы всех структурных подразделений Академии, обеспечивающих образовательный процесс.

1.4 Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Самообследование Академии и ее филиалов проводится в течение календарного года в соответствии с настоящим Положением и согласно плану проведения самообследования Академии.

2. Порядок проведения самообследования

2.1. Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовка мероприятий по самообследованию Академии;
- организация и проведение самообследования Академии;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета ученым советом Академии;
- утверждение отчета ректором Академии;
- подготовка рекомендаций по итогам проведения проверок структурных подразделений.

2.2. Мероприятия по планированию, подготовке и проведению самообследования Академии включают:

- издание приказа ректора Академии о проведении самообследования Академии, определяющего сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, не позднее 20 февраля текущего года.

В комиссию по проведению самообследования включаются проректоры, руководители структурных подразделений, директора филиалов;

- подготовку и утверждение плана проведения самообследования Академии на календарный год не позднее 20 февраля текущего года;

- подготовку и утверждение графика проведения проверок деятельности структурных подразделений Академии и филиалов в рамках ежегодного самообследования Академии не позднее 20 февраля;

В исключительных случаях в график проведения проверок структурных подразделений Академии и филиалов могут быть внесены изменения, о чем заранее сообщается руководителю учебного структурного подразделения или филиала.

- проведение самообследования структурных подразделений и филиалов Академии в течение календарного года.

Самообследование проводится структурными подразделениями самостоятельно в соответствии с планом проведения самообследования деятельности Академии;

- анализ и обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании Академии до 10 апреля;

- рассмотрение отчета на заседании ученого совета Академии не позднее 18 апреля текущего года;

- подготовка справки по результатам проведения проверок структурных подразделений и филиалов.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления Академией;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического обеспечения;

- качества библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности Академии и ее филиалов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Отчет о самообследовании деятельности Академии

3.1. Результаты самообследования ФГБОУ ВО «СГЮА» оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Академии, подлежащей самообследованию.

3.2. В аналитической части приводится информация о деятельности Академии по следующим разделам:

- Общие сведения о ФГБОУ ВО «СГЮА»;
- Образовательная деятельность;
- Научно-исследовательская деятельность;
- Международная деятельность;
- Внеучебная работа;
- Материально-техническое обеспечение.

Информация, входящая в указанные разделы, определяется Министерством образования и науки Российской Федерацией.

В отчет могут быть включены дополнительные разделы в соответствии с указаниями Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.3. Результаты анализа показателей самообследования рассчитываются на основании методик, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.4. Ответственные за подготовку и проведение самообследования совместно с руководителями структурных подразделений оформляют результаты самообследования по соответствующему направлению деятельности в виде аналитической справки, по шаблону, разработанному учебно-методическим управлением и управлением контроля качества образования.

3.5. В срок до 20 марта структурные подразделения Академии и филиалы сдают аналитические справки в управление контроля качества образования.

3.6. В срок до 10 апреля управление контроля качества образования готовит отчет о самообследовании ФГБОУ ВО «СГЮА» по состоянию на 1 января текущего года.

3.7. Отчет рассматривается на заседании ученого совета, утверждается ректором и заверяется печатью Академии.

3.8. В срок не позднее 20 апреля отчет должен быть размещен на официальном сайте Академии и направлен в Министерство образования и науки Российской Федерации.

3.9. По результатам проведения проверок комиссией по проведению самообследования составляется справка, в которой отражаются сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных нормативно-правовыми актами по организации учебного процесса, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения, вносятся предложения и рекомендации по устранению выявленных недостатков в работе. Данные рекомендации должны быть доведены до сведения и учтены структурными подразделениями Академии и филиалами.

4. Внесение изменений и дополнений в Положение

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением ученого совета Академии по представлению первого проректора, проректора по учебной работе.